

**LA SOLICITUD SE PRESENTARÁ PREFERENTEMENTE MEDIANTE LA SECRETARÍA VIRTUAL, NO HACE FALTA CERTIFICADO DIGITAL, SÓLO REGISTRARSE. ASÍ SE PODRÁ SEGUIR TODO EL PROCESO CONSULTANDO DIGITALMENTE.**

**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR JUNTO A LA SOLICITUD:**

- **DNI DEL PADRE, MADRE Y ALUMNO/A**

SÓLO HAY QUE PRESENTAR OTROS DOCUMENTOS EN LOS SIGUIENTES CASOS:

- OPTAR POR EL DOMICILIO LABORAL (APORTAR CERTIFICACIÓN DEL DOMICILIO LABORAL DE LOS PADRES O TUTORES LEGALES)
- ALUMNO NACIDO DE PARTO MÚLTIPLE (ACREDITACIÓN DE NACIMIENTO DE PARTO MÚLTIPLE)
- ALUMNO PERTENECIENTE A FAMILIA MONOPARENTAL: SÓLO ES PERTENECIENTE A FAMILIA MONOPARENTAL EN EL CASO DE FALLECIMIENTO DE UNO DE LOS CÓNYUGES, MADRE SOLTERA O SEPARACIÓN O DIVORCIO EN EL QUE LA PATRIA POTESTAD SEA DE SÓLO UNO DE LOS CÓNYUGES. EN ESTOS CASOS APORTAR DOCUMENTACIÓN QUE LO ACREDITE.
- ALUMNO SOLICITANTE EN SITUACIÓN DE ACOGIMIENTO FAMILIAR (APORTAR DOCUMENTACIÓN QUE LO ACREDITE)
- VÍCTIMA DEL TERRORISMO O VÍCTIMA DE VIOLENCIA DE GÉNERO (APORTAR DOCUMENTACIÓN QUE LO ACREDITE)
- EN EL CASO DE SOLICITAR BACHILLERATO: CERTIFICADO DE NOTAS DEL ÚLTIMO CURSO FINALIZADO.
- EN CASO DE PRESENTAR NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES O NECESIDADES DE COMPENSACIÓN EDUCATIVA POR DESVENTAJA SOCIAL: APORTAR DOCUMENTACIÓN QUE LO ACREDITE.
- EN EL CASO DE CUMPLIR ALGUNO DE LOS CRITERIOS ESPECÍFICOS DEL CENTRO, ACREDITARLO CON LA DOCUMENTACIÓN NECESARIA

**MUY IMPORTANTE: SÓLO SE PUEDE PRESENTAR LA SOLICITUD EN EL CENTRO SOLICITADO EN PRIMERA OPCIÓN, EN CASO DE PRESENTAR MÁS DE UNA, QUEDARÁN ANULADAS.**